PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD DE VALORACIÓN NEAE.

- 1. En primer lugar, esl estudiante deberá de disponer de un informe actualizado que acredite su situación actual, por parte de un organismo oficial, ya sea público o privado.
- 2. En segundo lugar, el estudiante deberá de solicitar a través de sede electrónica el procedimiento de evaluación. El proceso de describe a continuación:

(1) Entrar en sede elctrónica:

Google	sede electronica ugr X 4 C
	Q Todo 🕻 Imágenes 🔗 Shopping 🗉 Noticias 🛇 Maps 🗄 Más Herramientas
	Aproximadamente 37.000 resultados (0,21 segundos)
	💿 ugr.es 👔
	Sede Electrónica UGR
	Solicitar y obtener el certificado académico personal (asignaturas y sus calificaciones) en
	titulaciones de Grado, por medios electrónicos. Certificados de
	Solicitud genérica para la UGR
	En cualquier momento. Datos generales. Objeto del
	Acceso a mis procedimientos
	Credenciales de acceso · Certificado digital · Usuario y
	HERMES. Mis notificaciones Credenciales de acceso - Certificado digital - Usuario y
	Solicitud Genérica

(2) Pinchar el aprtado de becas y ayudas.

	N	UNIVERSIDAD					
		DE GRANADA	UGR sede			Buscar	
	Req	uisitos técnicos 🛛 📴 Calendario ad	cadémico 🛛 🤷 Mi sede			Novedades	Nuevos
F	Proce	edimientos/Solicitudes	(con registro electrónico)		Mi Sede	
	A	Gestión Académica	Gestión de Personal	Movilidad Internacional	Protección de Datos Personales		
	erca de	Certificad	os Elecciones	GR Servicios info	rmáticos	Acceso a mis procedimientos	
	1	Acceso, admisión y permanencia	Becas y ayudas	Investigación y Transferencia	Solicitud Genérica		
			Procedimientos Generales				
1							
	Dee	Certificados de Grado: Académico Personal, de calificaciones	Certificados de Máster: Académico Personal, de calificaciones	Becas propias: Solicitud de ayuda social	Títulos propios: Solicitud de beca		
	stacados	Solicitar y obtener el certificado académico personal (asignaturas y sus calificaciones) en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.	Solicitar y obtener el certificado académico personal (asignaturas y sus calificaciones) en titulaciones de Máster, por medios electrónicos.	Permitir, al estudiantado matriculado en Grado y Máster, solicitar la correspondiente ayuda social.	remni la sociado de de a para indos propios de la Universidad de Granada		

(3) Pinchar en "Asistencia estudiantil: Apoyos y adaptaciones para estudiantes con discapacidad/NEAE"

	UNIVERSIDAD / UGR / sede	Buscar	
Requ	ulsitos técnicos 🔢 Calendario académico 🦀 Mi sede		No
Estás en	: Sede > Catálogo de procedimientos		_
Catál	ogo de Procedimientos (46 de 223)	Filtrando por: Becas y ayudas	
	Asistencia estudiantii: Apoyos y adaptaciones para estudiantes con discapacidad/NEAE		
	Asistencia estudiantil: Beca para estudiante colaborador de estudiantes con discapacidad/NEAE		
	🗟 Asistencia estudiantil: Programa de alojamiento entre personas mayores y/o con discapacidad y estudiantes		
	Becas MEC: Alegaciones		
	Becas MEC: Documentación no solicitada		
	Becas MEC: Documentación solicitada		
	Becas MEC: Recurso de reposición		

(4) Deberá adjuntar a la solicitud obligatoriamente:

- Modelo de solicitud de apoyos y adaptaciones. (Se descarga en la aplicación)
- Certificado acreditativo del grado de discapacidad (si es el caso)
- Informes médicos y/o psicopedagógicos acreditativos de la NEAE.
- (5) Una vez recibida la solicitud, y procesada en el GAE, se le comunicará al estudiante una cita para realizar la evaluación de manera presencial.

En el caso, de encontrar dificultades en la realización de este proceso, el estudiante puede pedir cita previa en el gabinete psicopedagógico de la UGR a través de CIGES, para recibir ayuda en la realización del mismo o resolver dudas relacionadas. A continuación se explica el procedimiento.

¿CÓMO SOLICITAR CITA CON EL GABINETE PSICOPEDAGÓGICO DE LA UGR?:

1º Pones en el buscador de GOOGLE: "ciges ugr"



2º Le das a: "Acceso comunidad universitaria":

— Ac	ccesos (directos —
1		
Acceso comunidad universitaria		Solicitar Cita Personal Externo
	()	
	Preguntas Fi	recuentes

3º Introduces tu correo y contraseña:



4º Le das a: "Solicitar cita previa":

— Accesos d	irectos —
Solicitar Cita Previa	Gestionar Mis Citas
0	•
FAQ	Cerrar
Preguntas Frecuentes	Sesión

5º Introduces tus datos:

MIS DATOS	
	CENTRO
SERVICIO	HORARIOS
CONFIRMACIÓN	
Asistente (Rellene los datos que solic siguie	de CIGES itamos y pulse el botón nte
Nombre y apellidos: *	
Email: *	
DNI/Pasaporte: *	
DNI	
Móvil:	

6º En centro seleccionas la opción: "Servicio de Becas/Asistencia Estudiantil":



7º En servicio seleccionas la opción: "GAE (Gabinete Atención Social)":

MIS DATOS	CENTRO
SERVICIO	HORARIOS
CONFIRMACIÓN	

Seleccione el servicio al que quiere acceder



8ª Seleccionas el día y la hora que te viene bien asistir:

L	М	Х	J	V	S	D
⊘ 09:00 - 13:00	⊘ 09:00 - 13:00	Ø 09:00 - 13:00	⊘ 09:00 - 13:00	⊘ 09:00 - 13:00	8	
ias con	citas disp	onibles				
		17/11	/2022			
		18/11	/2022			
		21/11				
		22/11				
		23/11				
		24/11				
		25/11				
		28/11				
		29/11				
		30/11	/2022			
		01/12				
09:00 -	10:00 (2)					
10:00 -	11:00 (2)					
11:00 -	12:00 (1)					

9º Revisas tus datos y pones el motivo de la cita, y le das a confirmar:

Email	
DNI/Pasaporte	
Móvil	
Centro	Servicio de Becas / Asistencia Estudiantil
Servicio	GAE
Ubicación	Avenida de Madrid S/N, espacio V centenario
Descripción	Gabinete Atención Social
Información	
Fecha:	21/11/2022
Hora (aproximada):	09:00
Cantidad:	1
Recordatorio	- No quiero ningún recordat 🔗
Indiquenos el motivo de su cita	
Clausula de protección de datos	
_	