



CONTRATO PROGRAMA OBJETIVO CE1 Igualdad.

En este curso académico 2020-2021 la Facultad de Ciencias de la Salud de Granada, mantiene su compromiso con la igualdad en todas sus expresiones. Organizando, apoyando, difundiendo y colaborando en todas las iniciativas que se realicen desde nuestra propia Facultad así como desde la Unidad de Igualdad de la Universidad de Granada o desde cualquier otra institución que solicite nuestra participación y apoyo.

El Plan de Igualdad de la Facultad está publicado en:

[http://cienciasdelasalud.ugr.es/pages/plan-de-igualdad/plandeigualdad/!](http://cienciasdelasalud.ugr.es/pages/plan-de-igualdad/plandeigualdad/)

Durante este ejercicio va a ser revisado para su adaptación a la normativa actual de la UGR.

1.- En la Facultad de Ciencias de la Salud se celebrará los días 10 y 11 de mayo del año 2021 las I JORNADAS DE SEXISMO: VIOLENCIA DE GÉNERO Y DISCRIMINACIÓN LGBTIQ+ Estas Jornadas se desarrollaran de forma híbrida, presencial y online, han sido organizadas por la Facultad e inauguradas por la Vicerrectora de la Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad. En ellas participará la unidad de Igualdad de la UGR, investigadoras que estudian y analizan sobre la igualdad y violencia de género, profesionales sanitarios que trabajan en áreas de igualdad, y la unidad de atención a la igualdad de la Comandancia en Granada.

Su el objetivo es sensibilizar a los futuros profesionales sanitarios en la atención a las personas que sufren discriminación y violencia en relación a su género, pero está abierto a toda la comunidad de la UGR y a los/las profesionales de Enfermería de los Hospitales y Distrito Sanitario de la provincia de Granada.

Se fomenta la asistencia de estudiantes de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional y con él con el Colegio Oficial de Enfermería la participación de enfermeras. la concesión de un crédito para el estudiantado de la Facultad de Ciencias de la Salud que participante en dicha jornada. (Participación 82 estudiantes).(Anexo 1)

2.- En la actualidad, la Facultad se encuentra inmersa en la Elaboración de un documento titulado “Manual de estándares de centros educativos de ciencias de la salud comprometidos contra la violencia de género”. Este documento se elaborará teniendo como modelo el “Manual de estándares de centros comprometidos contra la violencia de género” elaborado por la Consejería de Salud y Familias. Se ha constituido un grupo de trabajo integrado por profesorado de los departamentos de Enfermería y Fisioterapia, profesionales del Sistema Público Sanitario, investigadoras en violencia de género, miembros del equipo de igualdad de la UGR y miembros del equipo Decanal de la Facultad. (se adjunta planificación de trabajo anexo 2).

Anexo 1

I JORNADAS DE SEXISMO: VIOLENCIA DE GÉNERO Y DISCRIMINACIÓN LGBTIQ+

Dirigidas a toda la Comunidad Universitaria de la UGR y a Profesionales de la Salud

Fecha de celebración:
10 y 11 de mayo de 2021

Asistencia presencial en el Salón de Grados de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Granada – Aforo máximo de 30 personas

Asistencia online – Enlaces para las sesiones*
SALA VIRTUAL ATACAMA
10 de mayo
<https://oficinavirtual.ugr.es/redes/SOR/SALVUELUCR/accesosalap?IDSALA=22979214>
11 de mayo
<https://oficinavirtual.ugr.es/redes/SOR/SALVUELUCR/accesosalap?IDSALA=22979213>
*Las contraseñas de las dos sesiones se proporcionarán por correo tras la inscripción

Inscripción
<https://forms.gle/pGDG7WAv3z68MyCr9>

Pendiente de confirmar la retransmisión en directo por el canal de YouTube de la Facultad de Ciencias de la Salud

LUNES 10 DE MAYO

17h INAUGURACIÓN DE LAS JORNADAS

- D. **Margarita Sánchez Romero**, Vicerrectora de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad de la Universidad de Granada
- D. **Inmaculada García García**, Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Granada.
- D. **Jacinto Escobar Navas**, Presidente del Colegio de Enfermería de Granada.

17:15h CONFERENCIA INAUGURAL

- Ponente: D. **Miguel Lorente Acosta**, Profesor Titular de Facultad de Medicina la Universidad de Granada. Asesor de la Vicerrectora de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad. Título: *Violencia de Género y "delitos de amor"*.

18:15h. MEJA REDONDA 1. Diferentes formas de Violencia de Género.

- Ponente: D. **Marta Badenes Juste**, Psicóloga General Sanitaria y miembro activo de VICIA y doctoranda de la Universidad de Granada. Título: *Percepción de la Violencia de Género y Valoración del Riesgo*.
- Ponente: D. **Ana Álvarez Muelas**, Psicóloga General Sanitaria, investigadora del LabSex UCR y doctoranda de la Universidad de Granada. Título: *Asociación del doble estándar sexual con indicadores de la salud sexual*.
- Ponente: D. **Encarnación Martínez García**, Matrona en el hospital de Cuadix y Profesora en el Departamento de Enfermería de la Universidad de Granada. Título: *Abordaje sanitario ante la Mutilación Genital Femenina*.
- Moderadora: D. **Reina Cranados de Haro**

19:15h. Descanso.

19:30h. MEJA REDONDA 2. Atención Policial y Sanitaria a Víctimas de Violencia de Género

- Ponente: D. **Lucas Barrantes Cabello**, Teniente de la Guardia Civil y Responsable de Comunicación y de Igualdad de la Comandancia de Granada. Título: *Atención Policial a Víctimas de Violencia de Género*.
- Ponentes: D. **Mar Villar Hoya** y D. **Purificación Jiménez Medina**, Enfermeras del Equipo de Atención a la Mujer del Distrito Granada Metropolitano. Título: *Atención integral a las mujeres víctimas de violencia de género*.
- Moderadora: D. **Concepción Capilla Díaz**, Profesora del Departamento de Enfermería.



Anexo 2

Planificación para adaptar el programa de acreditación “Centros Comprometidos contra la Violencia de Género” a facultades de ciencias de la salud.

1. Objetivo

Disponer de una propuesta de programación factible para la elaboración de un el pilotaje del manual de estándares “Centros Comprometidos Contra la Violencia de Género” orientado a facultades de ciencias de la salud.

2. Alcance

- Elaborar un manual de estándares “Centros Comprometidos Contra la Violencia de Género” orientado a facultades de ciencias de la salud, incluyendo criterios de evaluación y materiales de ayuda a evaluadores y centros.
- Pilotar el manual y el proceso de acreditación en la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Granada.
 - Comprobar la factibilidad de los estándares y del proceso de obtención del distintivo.
 - Verificar la adecuación y aplicabilidad de los criterios de evaluación definidos.
 - Valorar la usabilidad de las herramientas de ayuda puestas a disposición de centros y evaluadores.
 - Identificar opciones de mejora.

3. Especificaciones

El manual a obtener se alinearán con el marco conceptual del manual existente y el proceso de evaluación establecido, sin menoscabo de posibles variaciones y especificidades que permitan su aplicación a los centros a los que irá destinado, las facultades de ciencias de la salud.

4. Entidades participantes

- Universidad de Granada.
- Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Granada.
- Dirección General de Salud Pública y Ordenación Farmacéutica. Consejería de Salud y Familias.

5. Cronograma

La programación considera días hábiles. No se cuentan los fines de semana, los festivos locales de Sevilla y Granada y los festivos nacionales. Tampoco se considera hábil el mes de agosto contemplado que la universidad cierre durante este mes.



Actividad	Duración en días	Fecha de inicio	Fecha de fin
1. Manual de estándares	141 días	lun 05/04/21	jue 28/10/21
1.1. Selección y reclutamiento de miembros del CTA	11 días	lun 05/04/21	vie 16/04/21
1.2. Definición de la Metodología/entorno de trabajo	2 días	vie 16/04/21	mar 20/04/21
1.3. Elaboración del manual de estándares	106 días	mar 20/04/21	jue 30/09/21
<ul style="list-style-type: none">Elaboración del borrador inicial de partida.	6 días	mar 20/04/21	mié 28/04/21
<ul style="list-style-type: none">Preparativos sesión de trabajo inicial	5 días	mar 20/04/21	mar 27/04/21
<ul style="list-style-type: none">Realización de la 1ª sesión de trabajo	1 día	mar 27/04/21	mié 28/04/21
<ul style="list-style-type: none">Gestión aportaciones de miembros del CTA tras sesión de trabajo	7 días	mié 28/04/21	jue 06/05/21
<ul style="list-style-type: none">Realización de siguientes sesiones de trabajo	75 días	jue 06/05/21	mié 08/09/21
<ul style="list-style-type: none">Revisión del manual resultante	4 días	mié 08/09/21	lun 13/09/21
<ul style="list-style-type: none">Aprobación borrador final por parte del CTA	7 días	lun 13/09/21	mar 21/09/21
<ul style="list-style-type: none">Revisión y aprobación del Manual de estándares por el Comité Director	7 días	mié 22/09/21	jue 30/09/21
1.4. Edición y diseño	5 días	jue 30/09/21	mié 06/10/21
1.5. Difusión del Manual de Estándares	3 días	mié 06/10/21	lun 11/10/21
1.6. Elaboración de Elementos de Ayuda para usuarios	20 días	mié 08/09/21	vie 01/10/21
1.7. Elaboración de Metodología y materiales de evaluación	40 días	mié 08/09/21	jue 28/10/21
2. Pilotaje	102 días	mié 03/11/21	vie 11/03/22
2.1. Preparativos	5 días	mié 03/11/21	mié 10/11/21
2.2. Formación evaluadores externos	14 días	mié 03/11/21	lun 22/11/21
3.3. Ejecución del pilotaje	87 días	mié 10/11/21	lun 28/02/22
<ul style="list-style-type: none">Autoevaluación	77 días	mié 10/11/21	mar 15/02/22
<ul style="list-style-type: none">Evaluación	10 días	mar 15/02/22	lun 28/02/22
3.4. Análisis del pilotaje realizado	10 días	lun 28/02/22	vie 11/03/22
DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO	247 días	lun 05/04/21	Vie 11/03/22



6. Recursos:

A continuación, se desglosan los recursos necesarios y más adelante se muestra una tabla resumen con los recursos que tiene que disponer cada entidad participante.

Personal

- ***Comité Director del Proyecto (CDP)***

Órgano de gobernanza del proyecto, integrado por representantes de las instituciones y entidades promotoras del proyecto y la entidad ejecutora que lo lleva a cabo. Su finalidad principal es aprobar el proyecto y sus entregables, controlar su ejecución, desviaciones y aprobar modificaciones sustanciales del mismo en cuanto al alcance, tiempo de entregas y recursos asignados.

- ***Dirección del proyecto (DP)***

Profesional con experiencia en gestión de proyectos y con componente técnico, responsable de la supervisión del proyecto y de los progresos en su ejecución, aprobando los productos y entregables, reasignando recursos al mismo y proponiendo modificaciones al Comité Director.

- ***Coordinador del Comité Técnico Asesor (CTA)***

Profesional de con perfil predominantemente técnico y con experiencia o conocimientos en gestión de proyectos. Proporciona soporte metodológico y coordinación a los miembros del CTA, elabora y revisa la documentación técnica y se responsabiliza de que los entregables estén en los plazos previstos.

- ***Miembros del CTA***

Expertos en su disciplina que elabora el manual de estándares y asesora sobre los criterios de evaluación, seleccionados por las entidades promotoras. Dada la naturaleza del proyecto, es de interés que tengan actividad asistencial, tales como profesores con plaza vinculada al SAS o tutores clínicos.

Deben tener disponibilidad las actividades requeridas y adquirir el compromiso de realizarlas en el plazo establecido.

- ***Responsable del pilotaje (RP)***

Profesional con perfil predominantemente de gestión de proyectos y con componente técnico, planifica, supervisa y ejecuta el pilotaje del manual de estándares y del proceso de acreditación.

- ***Referente del centro para la autoevaluación (RA)***

Profesional adscrito al centro a evaluar durante el pilotaje, es el referente del centro durante la autoevaluación, coordinando las actividades y a los profesionales o equipos de trabajo que el centro considere precisos para llevar a cabo la autoevaluación.



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



- ***Personal del centro de pilotaje***

Profesionales adscritos al centro en pilotaje que llevan a cabo la autoevaluación, en este caso, de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Granada.

Deben tener disponibilidad para participar en la autoevaluación y, si se precisa, para ser entrevistados durante la visita de evaluación externa.

- ***Responsable de formación de evaluadores (RF)***

Profesional con perfil predominantemente técnico que planifica, supervisa y ejecuta la formación a evaluadores externos.

- ***Evaluador externo***

Profesional capacitado como evaluador del programa de acreditación de “Centros Comprometidos contra la Violencia de Género”, sin vinculación académica o profesional con el centro a evaluar o sin conflictos de intereses de cualquier otra índole, idóneamente con perfil docente universitario y labor clínica asistencial.

- ***Personal de soporte administrativo***

Personal de apoyo administrativo al CTA durante la elaboración del manual y al responsable del pilotaje

- ***Técnico informático***

Técnico informático que adapte la aplicación de acreditación para el pilotaje, preste mantenimiento de la misma y resuelva incidencias técnicas durante el pilotaje.

- ***Responsable de comunicación (RC)***

Profesional responsable de elaborar y ejecutar un plan de comunicación de la iniciativa y de la difusión pública de los entregables que procedan.

Servicios

- ***Diseño y maquetación.***

Empresa que revisa, maqueta y edita el documento para su difusión pública.

Instalaciones y materiales

- ***Instalaciones del centro***

Durante la visita de evaluación, los evaluadores podrán acceder a las instalaciones y espacios del centro necesarios para verificar el cumplimiento de los estándares.

Así mismo, durante la visita de evaluación se dispondrá de una sala o despacho reservado a disposición del equipo de evaluación.



- **Documentación**

Acceso y consulta a los originales de la documentación aportada durante el proceso de autoevaluación o a las aplicaciones o sistemas de información de dónde se ha extraído la información.

Si es preciso, se pondrá a disposición del equipo evaluador un profesional adscrito al centro que tenga permisos de acceso y dominio en el uso de dichas aplicaciones o sistemas de información.

Tabla Resumen de recursos y requerimientos

Entidad ejecutora	DG de Salud Pública y ordenación farmacéutica	Universidad de Granada
Comité Director del Proyecto		
Director del proyecto (1)		
Coordinador CTA (1)		
	Miembros del CTA (6)	
Responsable del pilotaje (1)		
		Referente autoevaluación
		Personal del centro de pilotaje
Responsable de formación de evaluadores		
	Evaluadores externos (2)	
Personal de soporte administrativo		
Técnico informático		
Responsable de comunicación		
Diseño y Maquetación		
		Instalaciones del centro de pilotaje
		Documentación y Sistemas de Información



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



Presupuesto

Entregables y servicios	Coste
Elaboración del Manual de Estándares, de los elementos de ayuda para usuarios y de la metodología y materiales de evaluación	15.000 €
Pilotaje del manual, de la metodología de evaluación y del proceso de evaluación	3.200 €
Reclutamiento y formación de evaluadores	600 €
Adaptación y mantenimiento de aplicación informática	1.000 €
Total	19.800 €