

---

## **Acta nº 38 Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras.**

En la Sala de Juntas de la Facultad de Ciencias de la Salud, el miércoles 21 de febrero de 2024, siendo las 9 horas en segunda convocatoria, da comienzo la reunión ordinaria de la Comisión de Asuntos Económicos e Infraestructuras, con los asistentes y el orden del día que se relacionan:

ASISTENTES

EXCUSAN SU ASISTENCIA

Inmaculada García García

Manuel Ramos Martín

Pedro Femia Marzo

Eduardo Castro Martín

Juan José Fernández Lara

Javier Ramos Torrecillas

María José del Pico Párrizas

### **Orden del día:**

**1.- Aprobación si procede del acta nº 37 correspondiente a la sesión ordinaria de 14 de junio de 2023.**

**2.- Informes de la Decana:**

**Informe de ejecución de los programas participados.**

**Informe de gasto de los ingresos obtenidos a través del Área Salud UGR-Mojácar.**

**3.- Estudio y aprobación si procede, de la previsión de ingresos y gastos correspondiente al ejercicio 2024\*. Planificación actuaciones.**

**4.- Ruegos y Preguntas.**

**5.- Aprobación, si procede del Acta relativa a los acuerdos adoptados en la presente sesión.**

La Decana da la bienvenida a los miembros asistentes a la reunión, excusando a quienes no han podido asistir dando comienzo la reunión con primer punto del orden del día:

**1.- Aprobación si procede del acta nº 37 correspondiente a la sesión ordinaria de 14 de junio de 2023.**

Se aprueba por unanimidad el acta nº 37 correspondientes a la sesión ordinaria de 14 de junio de 2023.

**2.- Informes de la Decana.**

La Decana presenta los informes de ejecución de:

El XXX Programa de Apoyo a la Docencia Práctica 2022-2023 que aportó 12190,13 euros, distribuidos en los proyectos concedidos.

El Contrato Programa supuso un ingreso de 9966,45 euros.

El XXXI Programa de Apoyo a la Docencia Práctica 2023-2024, se materializó con 11189,62 euros en para los proyectos presentados aunque no ha habido ejecución de gastos durante el año 2023.

Se destaca la valoración positiva del estudiantado respecto de las infraestructuras con las que cuenta la Facultad.

Se detallan los siguientes puntos:

Distribución de los ingresos desagregados por programa.

Los gastos ejecutados en el centro de gasto agrupados en las tres funcionales que integran su gestión contable.

El material inventariable adquirido.

Obras y reparaciones realizadas.

Se presenta el informe de ingreso y gasto de los recursos que aporta el Área Salud UGR-Mojácar, explicando que el 43% del beneficio neto fue transferido al Centro de Gasto de la Facultad y el 57% restante se imputó directamente a la empresa gestora.

La Decana detalla los conceptos: Curso de Tutores Clínicos 2024, apoyo a la investigación, merchandising de la Facultad, trajes académicos, informática etc.

La Decana quiere agradecer a todas las personas que han participado en la ejecución del presupuesto, su dedicación y su esfuerzo.

Además se informa que no se ha llevado a cabo la pintura de las letras de la 1ª planta ni las barandas.

Se va a trasladar a los órganos competentes de la Universidad la determinación de la necesidad de instalar en el edificio puntos de carga para vehículos eléctricos.

#### **Visita Vicerrectorado de Infraestructuras y Sostenibilidad:**

La Vicerrectora de Infraestructuras junto con el Director de Secretariado de Sostenibilidad y el Director de la Unidad Técnica de la UGR, realizaron una visita a la Facultad donde se le expusieron las necesidades que tiene el centro.

A la Vicerrectora se le trasladaron los siguientes asuntos:

Problema de los olores en algunas plantas del edificio.

Incorporación de calefacción en las zonas comunes del edificio.

Problemática del edificio al no encontrar distribuidores de las cerraduras de las ventanas.

Salas de ordenadores, con ordenadores que tienen más de 10 años y ya están empezando a fallar.

Enlosado continuo de la 3ª planta.

### **3.- Estudio y aprobación si procede, de la previsión de ingresos y gastos correspondiente al ejercicio 2024\*. Planificación actuaciones.**

La Decana presenta la previsión de ingresos y gastos para el ejercicio 2024. Se aprueba por unanimidad la previsión de ingresos y gastos para el año 2024.

Posteriormente la Comisión analiza las necesidades prioritarias destacando:

-Renovación de los ordenadores en las salas de informática

-Instalación de enchufes en las aulas de docencia.

-Contribución económica según metros cuadrados de máquina de frigorías estropeada.

-Contribución económica a la biblioteca del campus.

-Revisión para decidir la necesidad de mantener EFERTECA.

-Revisión de la cantidad acordada para los Encuentros Hispano Cubanos (10500€).

### **4.- Ruegos y Preguntas.**

Se plantea el problema de desconfiguración de los equipos en el Salón de Grados cuando se utiliza un ordenador diferente al que se encuentra instalado en la sala.

Se acuerda tener una reunión in situ con la empresa que instaló los equipos para estudiar y proponer soluciones al respecto.

**5- Lectura y en su caso aprobación del acta relativa a los acuerdos adoptados en la presente sesión.**

Se da lectura a los acuerdos adoptados en esta reunión y se aprueban por unanimidad.

Sin más asuntos, se levanta la sesión siendo las 11.30 horas del miércoles 21 de febrero de 2024.

Vº Bº de la Decana.  
Fdo.: Inmaculada García García

El Secretario  
Manuel Ramos Martín